Agricultura | SENASICA

CAMPO

CESAVEG

# ACTA DE SESIÓN 27/2026 DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS (CAS) DEL COMITÉ ESTATAL DE SANIDAD VEGETAL EN EL ESTADO DE GUANAJUATO, DEL EJERCICIO 2026.

## ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES

**Junta de Aclaraciones del procedimiento LPN-11-3-02-26 para la Contratación del Servicio de Seguro vehicular**

Siendo las 10:00 horas del día 15 de octubre de 2026, en la sala de juntas del Comité Estatal de Sanidad Vegetal de Guanajuato, sito en Av. Siglo XXI No. 1156, Predio Los Sauces, Irapuato, Guanajuato. En este acto se reunieron los miembros del Comité de Adquisiciones y Servicios, cuyos nombres y firmas aparecen al calce de la presente acta, con objeto de llevar a cabo el acto de Junta de Aclaraciones para la Contratación del servicio de seguro vehicular del procedimiento citado al rubro, de conformidad con los numerales Cuadragésimo Tercero de los "**LINEAMIENTOS TÉCNICOS ESPECÍFICOS PARA LA OPERACIÓN DE LOS COMPONENTES DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA DE PLAGAS Y ENFERMEDADES FITOZOOSANITARIAS, CAMPAÑAS FITOZOOSANITARIAS E INOCUIDAD AGROALIMENTARIA, ACUÍCOLA Y PESQUERA**".

Preside el acto el C. Felipe Vargas Vázquez, Secretario del CESAVEG y se encuentran presentes la Ing. Lucila Ocampo Valle, Representante de la entidad federativa; Ing. Venicio Barona Ibarra, Titular de la Representación Estatal Fitozoosanitaria de Inocuidad Agropecuaria y Acuícola del SENASICA y Dr. Benjamín Hernández Flores Subdelegado Agropecuario suplente, de la Oficina de Representación de la Entidad Federativa de la Secretaría de Agricultura.

De conformidad con el cronograma publicado en la convocatoria del procedimiento en el que se actúa, se determinó que se recibieron cuestionamientos por parte de **dos posibles proveedores**.
Se recibieron en tiempo y forma 3 preguntas por parte del participante **HDI Seguros** (Anexo 1):

| Nombre del participante | Pregunta |
|---|---|
| **HDI Seguros** | *1.-Nos pueden proporcionar la siniestralidad de los ultimos 5 años, desglozada por monto, causa y fecha* |
| | *2.- Descripcion de los materiales que cargan en las unidades* |
| | *3.- Nos pueden definir la vigencia, ya que inicialmente en el anexo 1 se menciona " servicio anual" y posteriormente se menciona del 30 de noviembre 2026 al 31 de diciembre 2026* |

El participante señalado en el cuadro que antecede presentó por escrito su interés en participar e hizo preguntas referentes a los aspectos contenidos en la convocatoria. A las preguntas del participante se les da puntual respuesta de conformidad con lo siguiente:

| | **Nombre del participante: HDI Seguros** |
|---|---|
| Pregunta 1 | *1.-Nos pueden proporcionar la siniestralidad de los ultimos 5 años, desglozada por monto, causa y fecha* |

**ACTA DE SESIÓN 27/2026 DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS (CAS) DEL COMITÉ ESTATAL DE SANIDAD VEGETAL EN EL ESTADO DE GUANAJUATO, DEL EJERCICIO 2026.**

| | |
|---|---|
| Respuesta 1 | Los miembros del CAS determinan no compartir dicha información, debiendo los participantes formular su propuesta con base en la información técnica e inventarios proporcionados en las Bases de la Convocatoria. |
| Pregunta 2 | *2.- Descripcion de los materiales que cargan en las unidades* |
| Respuesta 2 | El tipo de carga que se transporta puede ser: seleccionadoras de grano, equipo de aspersión, material de muestreo, material de trampeo, estantes para resguardo de insumos, envases vacíos, lavamanos, estaciones móviles para mezclas, toldos, mesas, sillas, equipo de audio, entre otros. |
| Pregunta 3 | *3.- Nos pueden definir la vigencia, ya que inicialmente en el anexo 1 se menciona " servicio anual" y posteriormente se menciona del 30 de noviembre 2026 al 31 de diciembre 2026* |
| Respuesta 3 | La vigencia del servicio iniciará a partir de las 12:00 horas del 30 de noviembre del 2026 y concluye a las 12:00 horas del 30 de noviembre del 2027. Por cuestiones administrativas y toda vez que el recurso asignado para este fin se debe ejercer antes del 31 de diciembre del 2026, se coloca esta fecha como límite para formalizar el contrato. |

Por otro lado, se recibieron en tiempo y forma 17 preguntas por parte del participante **Seguros El Potosí S.A.** (Anexo 2):

| Nombre del participante | Pregunta |
|---|---|
| **Seguros El Potosí S.A.** | 1. *Solicitamos amablemente a la convocante indicar que en caso de que mi representada resulte adjudicada, se proporcionaran los documentos para dar cumplimiento al artículo 492 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas:*<br>• *Acta constitutiva o decreto de creación*<br>• *Poder del representante legal o nombramiento de funcionario*<br>• *Comprobante de domicilio (no mayor a 3 meses)*<br>• *Identificación oficial del representante o funcionario*<br>• *RFC o cedula fiscal*<br>• *Formato conoce tu cliente (E -RS, Régimen Simplificado) firmado por el asegurado y por el agente (obligatorio)* |
| | 2. *En referencia a la pregunta anterior se solicita amablemente proporcione teléfono, extensión, correo electrónico y nombre de la persona con la que nos podemos poner en contacto para solicitar la información de la pregunta anterior.* |
| | 3. *Se solicita amablemente a la convocante proporcione teléfono, extensión, correo electrónico y nombre de la persona con la que nos podemos poner en contacto para hacer entrega de la o las pólizas del servicio a contratar.* |
| | 4. *Se solicita amablemente a la convocante proporcione teléfono, extensión, correo electrónico y nombre de la persona con la que nos* |

**ACTA DE SESIÓN 27/2026 DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS (CAS) DEL COMITÉ ESTATAL DE SANIDAD VEGETAL EN EL ESTADO DE GUANAJUATO, DEL EJERCICIO 2026.**

| | |
|---|---|
| | *podemos poner en contacto para hacer entrega de la o las facturas del servicio a contratar.* |
| | 5. *Se solicita amablemente a la convocante nos permita integrar dentro de la propuesta una carta bajo protesta de decir verdad donde manifestemos que mi representada esta enterada y dispuesta a dar cabal cumplimiento a todo lo solicitado en bases así como los cambios derivados de la Junta de aclaraciones sin que sea necesario realizar cambios dentro de la documentación legal, propuesta técnica y económica, acompañando la misma con una copia de la junta de aclaraciones firmada por el representante legal como muestra de conocimiento de la misma. Favor de pronunciarse al respecto.* |
| | 6. *Solicitamos a la convocante confirmar que en caso de que en el acto de junta de aclaraciones la convocante precise, indique o entregue información que por su naturaleza únicamente sirva para la suscripción, apreciación o conocimiento del riesgo (por ejemplo, siniestralidad, medidas de seguridad, descripción de bienes, etc) esta no deberá formar parte de nuestra proposición y por tanto no será motivo de descalificación el no incluirla en nuestra proposición, favor de pronunciarse al respecto.* |
| | 7. *Solicitamos a la convocante confirmar que los formatos incluidos en la convocatoria podrán ser reproducidos por mi representada y que no será motivo de descalificación el no respetar exactamente el mismo formato siempre que el escrito reproducido incluya la información completa solicitada en el formato original de la convocatoria, favor de pronunciarse al respecto.* |
| | 8. *Solicito amablemente a la convocante confirmar a quien serán dirigidos todos los oficios de la presente Licitación Pública Nacional.* |
| | 9. *En el Anexo Técnico se indica que la vigencia será a partir de las 12:00 horas del 30 de noviembre de 2026 y hasta el 31 de diciembre de 2026; sin embargo, el servicio se describe como "Servicio anual". Se solicita a la convocante confirmar si la vigencia de las pólizas será únicamente por el periodo comprendido del 30 de noviembre al 31 de diciembre de 2026 o si se requiere una vigencia anual de 12 meses para las 67 unidades.* |
| | 10. *Se solicita a la convocante proporcionar el valor factura o valor comercial de cada una de las unidades que integran el parque vehicular, o bien confirmar que la valuación deberá realizarse con base en la Guía EBC vigente a la fecha de inicio de vigencia.* |
| | 11. *Se solicita atentamente a la convocante proporcionar la siniestralidad de los últimos tres ejercicios, indicando frecuencia, tipo de siniestro, monto pagado y monto reservado por unidad, a efecto de integrar una propuesta técnica y económica en las mejores condiciones para la convocante.* |

**ACTA DE SESIÓN 27/2026 DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS (CAS) DEL COMITÉ ESTATAL DE SANIDAD VEGETAL EN EL ESTADO DE GUANAJUATO, DEL EJERCICIO 2026.**

| | |
|---|---|
| | 12. *Respecto al requisito de cubrir la responsabilidad civil de las unidades pick up que jalen cualquier tipo de remolque, favor de indicar cuántos remolques existen actualmente, así como sus características, capacidades y valores aproximados.* |
| | 13. *Se solicita especificar cuáles unidades requieren cobertura por exceso de dimensiones, así como las dimensiones y características de las mismas para una correcta evaluación del riesgo.* |
| | 14. *Favor de confirmar si durante la vigencia del contrato podrán realizarse altas y bajas de unidades y, en su caso, bajo qué mecanismo se efectuarán los movimientos y ajustes de prima correspondientes.* |
| | 15. *Se solicita a la convocante confirmar si el foliado podrá realizarse de manera continua para todos los documentos que integran cada sobre o si deberá iniciarse una numeración independiente para cada documento contenido en los mismos. De igual forma, se solicita confirmar que la falta de foliado o errores en el mismo no serán causa de desechamiento cuando la documentación presentada permita identificar de manera clara e inequívoca la totalidad de los documentos que integran la propuesta.* |
| | 16. *Favor de confirmar que la "Carta Compromiso de Entrega de Fianza" constituye el único requisito relacionado con garantías que debe integrarse dentro de la propuesta económica.* |
| | 17. *Se solicita amablemente a la convocante que ¿Será suficiente la presentación del Anexo 1 Técnico firmado de aceptación o deberá acompañarse de un escrito adicional donde se manifieste expresamente el cumplimiento de cada una de las especificaciones solicitadas?* |

El participante señalado en el cuadro que antecede presentó por escrito su interés en participar e hizo preguntas referentes a los aspectos contenidos en la convocatoria. A las preguntas del participante se les da puntual respuesta de conformidad con lo siguiente:

| | **Nombre del participante: Seguros El Potosí S.A.** |
|---|---|
| Pregunta 1 | 1. *Solicitamos amablemente a la convocante indicar que en caso de que mi representada resulte adjudicada, se proporcionaran los documentos para dar cumplimiento al artículo 492 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas:*<br>• *Acta constitutiva o decreto de creación*<br>• *Poder del representante legal o nombramiento de funcionario*<br>• *Comprobante de domicilio (no mayor a 3 meses)*<br>• *Identificación oficial del representante o funcionario*<br>• *RFC o cedula fiscal*<br>*Formato conoce tu cliente (E -RS, Régimen Simplificado) firmado por el asegurado y por el agente (obligatorio)* |
| Respuesta 1 | Una vez que se realice el Fallo de la adjudicación de este procedimiento, se formalizará el contrato con la documentación soporte que resulte necesaria para ambas partes. |

**ACTA DE SESIÓN 27/2026 DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS (CAS) DEL COMITÉ ESTATAL DE SANIDAD VEGETAL EN EL ESTADO DE GUANAJUATO, DEL EJERCICIO 2026.**

| | |
|---|---|
| Pregunta 2 | 2. *En referencia a la pregunta anterior se solicita amablemente proporcione teléfono, extensión, correo electrónico y nombre de la persona con la que nos podemos poner en contacto para solicitar la información de la pregunta anterior.* |
| Respuesta 2 | Como se observa en el Anexo Técnico de las Bases de esta licitación, el administrador del contrato es el Lic. Francisco Javier Vázquez Zavala, con puesto Coordinador Administrativo, una vez realizado el Acto de fallo se proporcionarán los datos de localización que resulten pertinentes. |
| Pregunta 3 | 3. *Se solicita amablemente a la convocante proporcione teléfono, extensión, correo electrónico y nombre de la persona con la que nos podemos poner en contacto para hacer entrega de la o las pólizas del servicio a contratar.* |
| Respuesta 3 | Como se observa en el Anexo Técnico de las Bases de esta licitación, el administrador del contrato es el Lic. Francisco Javier Vázquez Zavala, con puesto Coordinador Administrativo, una vez realizado el Acto de fallo se proporcionarán los datos de localización que resulten pertinentes. |
| Pregunta 4 | 4. *Se solicita amablemente a la convocante proporcione teléfono, extensión, correo electrónico y nombre de la persona con la que nos podemos poner en contacto para hacer entrega de la o las facturas del servicio a contratar.* |
| Respuesta 4 | Como se observa en el Anexo Técnico de las Bases de esta licitación, el administrador del contrato es el Lic. Francisco Javier Vázquez Zavala, con puesto Coordinador Administrativo, una vez realizado el Acto de fallo se proporcionarán los datos de localización que resulten pertinentes. |
| Pregunta 5 | 5. *Se solicita amablemente a la convocante nos permita integrar dentro de la propuesta una carta bajo protesta de decir verdad donde manifestemos que mi representada esta enterada y dispuesta a dar cabal cumplimiento a todo lo solicitado en bases así como los cambios derivados de la Junta de aclaraciones sin que sea necesario realizar cambios dentro de la documentación legal, propuesta técnica y económica, acompañando la misma con una copia de la junta de aclaraciones firmada por el representante legal como muestra de conocimiento de la misma. Favor de pronunciarse al respecto.* |
| Respuesta 5 | En virtud que, en los requisitos establecidos en las Bases de la Convocatoria de esta licitación descritos en los puntos *2.2.1 Primer sobre: Documentación Legal y Administrativa*, *2.2.2 Segundo sobre: Propuesta Técnica* y *2.2.3 Tercer sobre: Propuesta Económica* no se establece la carta bajo protesta de decir verdad que propone el posible proveedor, se deberá apegar estrictamente a la documentación descrita en los puntos citados y bajo los formatos proporcionados para tal efecto. |
| Pregunta 6 | 6. *Solicitamos a la convocante confirmar que en caso de que en el acto de junta de aclaraciones la convocante precise, indique o entregue información que por su naturaleza únicamente sirva para la suscripción, apreciación o conocimiento del riesgo (por ejemplo, siniestralidad, medidas de seguridad, descripción de bienes, etc) esta no deberá formar parte de nuestra proposición y por tanto no será motivo de descalificación el no incluirla en nuestra proposición, favor de pronunciarse al respecto.* |

**ACTA DE SESIÓN 27/2026 DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS (CAS) DEL COMITÉ ESTATAL DE SANIDAD VEGETAL EN EL ESTADO DE GUANAJUATO, DEL EJERCICIO 2026.**

| | |
|---|---|
| Respuesta 6 | La evaluación de propuestas se realizará con base al cumplimiento de los requisitos establecidos en las Bases de la Convocatoria de esta licitación descritos en los puntos *2.2.1 Primer sobre: Documentación Legal y Administrativa*, *2.2.2 Segundo sobre: Propuesta Técnica* y *2.2.3 Tercer sobre: Propuesta Económica*. La información proporcionada adicionalmente en esta Junta de Aclaraciones será considerada información de apoyo para la formulación de su propuesta, a menos, que en esta acta de Junta de Aclaraciones se estipule claramente la obligación de presentar dicha información y/o documentación. |
| Pregunta 7 | 7. *Solicitamos a la convocante confirmar que los formatos incluidos en la convocatoria podrán ser reproducidos por mi representada y que no será motivo de descalificación el no respetar exactamente el mismo formato siempre que el escrito reproducido incluya la información completa solicitada en el formato original de la convocatoria, favor de pronunciarse al respecto.* |
| Respuesta 7 | El contenido del Anexo 1 Técnico, Anexo 2 Económico y de las Cartas, no podrá modificarse. |
| Pregunta 8 | 8. *Solicito amablemente a la convocante confirmar a quien serán dirigidos todos los oficios de la presente Licitación Pública Nacional.* |
| Respuesta 8 | Como se observa en Bases de esta Convocatoria, la documentación presentada por el participante deberá ser dirigida al C. Marcelino Flores Acosta, Presidente del Comité Estatal de Sanidad Vegetal de Guanajuato. |
| Pregunta 9 | 9. *En el Anexo Técnico se indica que la vigencia será a partir de las 12:00 horas del 30 de noviembre de 2026 y hasta el 31 de diciembre de 2026; sin embargo, el servicio se describe como "Servicio anual". Se solicita a la convocante confirmar si la vigencia de las pólizas será únicamente por el periodo comprendido del 30 de noviembre al 31 de diciembre de 2026 o si se requiere una vigencia anual de 12 meses para las 67 unidades.* |
| Respuesta 9 | La vigencia del servicio iniciará a partir de las 12:00 horas del 30 de noviembre del 2026 y concluye a las 12:00 horas del 30 de noviembre del 2027. Por cuestiones administrativas y toda vez que el recurso asignado para este fin se debe ejercer antes del 31 de diciembre del 2026, se coloca esta fecha como límite para formalizar el contrato. |
| Pregunta 10 | 10. *Se solicita a la convocante proporcionar el valor factura o valor comercial de cada una de las unidades que integran el parque vehicular, o bien confirmar que la valuación deberá realizarse con base en la Guía EBC vigente a la fecha de inicio de vigencia.* |
| Respuesta 10 | Se adjunta a la presente acta el *Anexo 3*, correspondiente a la información con que cuenta el CESAVEG. |
| Pregunta 11 | 11. *Se solicita atentamente a la convocante proporcionar la siniestralidad de los últimos tres ejercicios, indicando frecuencia, tipo de siniestro, monto pagado y monto reservado por unidad, a efecto de integrar una propuesta técnica y económica en las mejores condiciones para la convocante.* |
| Respuesta 11 | Los miembros del CAS determinan no compartir dicha información, debiendo los participantes formular su propuesta con base en la información técnica e inventarios proporcionados en las Bases de la Convocatoria. |

**ACTA DE SESIÓN 27/2026 DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS (CAS) DEL COMITÉ ESTATAL DE SANIDAD VEGETAL EN EL ESTADO DE GUANAJUATO, DEL EJERCICIO 2026.**

| | |
|---|---|
| Pregunta 12 | *12. Respecto al requisito de cubrir la responsabilidad civil de las unidades pick up que jalen cualquier tipo de remolque, favor de indicar cuántos remolques existen actualmente, así como sus características, capacidades y valores aproximados.* |
| Respuesta 12 | Actualmente se cuentan con 8 remolques los cuales no son de uso diario, su uso está condicionado a las necesidades que se presenten eventualmente.<br><br>Sus características son: remolque para 3 toneladas doble rodada rines de acero de 5 birlos, tirón de bola, salpicadera, gato mecánico, juego de luces y stock, tanque nodriza horizontal de 2850 litros.<br><br>El tipo de carga que se transporta puede ser: seleccionadoras de grano, equipo de aspersión, material de muestreo, material de trampeo, estantes para resguardo de insumos, envases vacíos, lavamanos, estaciones móviles para mezclas, toldos, mesas, sillas, equipo de audio, entre otros. |
| Pregunta 13 | *13. Se solicita especificar cuáles unidades requieren cobertura por exceso de dimensiones, así como las dimensiones y características de las mismas para una correcta evaluación del riesgo.* |
| Respuesta 13 | Todas las unidades se destinan para servicio ligero, por lo que operan dentro de los rangos de transporte estándar, a reserva de cuando se utilizan remolques para transporte de equipos o materiales. |
| Pregunta 14 | *14. Favor de confirmar si durante la vigencia del contrato podrán realizarse altas y bajas de unidades y, en su caso, bajo qué mecanismo se efectuarán los movimientos y ajustes de prima correspondientes.* |
| Respuesta 14 | La modalidad de este procedimiento es cerrado, por lo que solo se contemplan las unidades plasmadas en el Anexo Técnico. |
| Pregunta 15 | *15. Se solicita a la convocante confirmar si el foliado podrá realizarse de manera continua para todos los documentos que integran cada sobre o si deberá iniciarse una numeración independiente para cada documento contenido en los mismos. De igual forma, se solicita confirmar que la falta de foliado o errores en el mismo no serán causa de desechamiento cuando la documentación presentada permita identificar de manera clara e inequívoca la totalidad de los documentos que integran la propuesta.* |
| Respuesta 15 | En la fracción VIII de los *Criterios de desechamiento* se establece como causa de desechamiento: *Cuando los documentos que integren la proposición no estén foliados en todas y cada una de las hojas que los integren.*<br>*En el caso de que alguna o algunas hojas de los documentos mencionados en el párrafo anterior carezcan de folio y se constate que la o las hojas no foliadas mantienen continuidad, la convocante no podrá desechar la proposición.*<br><br>Para garantizar la continuidad, se sugiere numerar de manera consecutiva todas las hojas que integran cada sobre. |
| Pregunta 16 | *16. Favor de confirmar que la "Carta Compromiso de Entrega de Fianza" constituye el único requisito relacionado con garantías que debe integrarse dentro de la propuesta económica.* |

**ACTA DE SESIÓN 27/2026 DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS (CAS) DEL COMITÉ ESTATAL DE SANIDAD VEGETAL EN EL ESTADO DE GUANAJUATO, DEL EJERCICIO 2026.**

| | |
|---|---|
| | |
| Respuesta 16 | De acuerdo al punto 2.2.3 Tercer sobre: Propuesta Económica los requisitos a integrar en dicho sobre son:<br>I. La propuesta económica (de acuerdo al formato: Anexo 2 Económico), deberá desglosarse por cada uno de los servicios, conteniendo los costos para la prestación del servicio.<br>1. La moneda en que deberá cotizarse será en moneda nacional, pesos mexicanos M.N. (dos cifras decimales).<br>2. Deberá desglosar el I.V.A y/o el impuesto que corresponda.<br>3. Deberá contener las condiciones de pago, mismas que deberán ser claras y acorde a las presentes bases.<br>4. Los precios deberán ser vigentes en el momento de la apertura de las propuestas y hasta la prestación total de los servicios; los cuales serán cubiertos en la forma de pago fijada.<br>II. "Carta Compromiso de Entrega de Fianza" equivalente al 10% del monto total de la propuesta. Misma que se devolverá al proveedor o a la proveedora adjudicado(a), una vez que presente la fianza para responder de los defectos y vicios ocultos, así como de cualquier otra responsabilidad en que pudiese incurrir. |
| Pregunta 17 | *17. Se solicita amablemente a la convocante que ¿Será suficiente la presentación del Anexo 1 Técnico firmado de aceptación o deberá acompañarse de un escrito adicional donde se manifieste expresamente el cumplimiento de cada una de las especificaciones solicitadas?* |
| Respuesta 17 | Las propuestas deben ser presentadas en papel membretado del participante, sin tachaduras o enmendaduras y las hojas en su totalidad deben estar foliadas y firmadas por la persona física o en su caso por el o la representante legal de la persona moral y en medio electrónico (la falta de copia en medio electrónico no será motivo de desechamiento).<br>La propuesta técnica y económica deberá presentarse en estricto apego a las necesidades requeridas por la Instancia Ejecutora en estas Bases, atendiendo lo precisado en la Junta de Aclaraciones, bajo los formatos establecidos para tal efecto en dichas Bases. |

La presente, se difundirá una vez concluido el presente acto, a través de la página de la Instancia Ejecutora, https://www.cesaveg.org.mx/ y de los OSIAP www.osiap.org.mx., así mismo, con base al numeral Cuadragésimo Tercero, fracción I, II y III de los "LINEAMIENTOS TÉCNICOS ESPECÍFICOS PARA LA OPERACIÓN DE LOS COMPONENTES DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA DE PLAGAS Y ENFERMEDADES FITOZOOSANITARIAS, CAMPAÑAS FITOZOOSANITARIAS E INOCUIDAD AGROALIMENTARIA, ACUÍCOLA Y PESQUERA", se informa que, el **Periodo para entrega de propuestas** finalizará **a las 10:00 horas del día 26 de octubre de 2026** y el **Acto de presentación y apertura de propuestas** se realizará **a las 10:00 horas del día 26 de octubre de 2026** ambas actividades se realizarán en las mismas instalaciones planteadas en las Bases, por tanto, se colige que existe una modificación al Cronograma de Actividades y Plazos para la Convocatoria de **LPN-11-3-02-26** en el cual se había estipulado como fecha límite para la entrega de propuestas el 23 de octubre del 2026 a las 10:00 horas y para el Acto de presentación y apertura de propuestas a las 10:00 horas del día 23 de octubre del 2026.

## ACTA DE SESIÓN 27/2026 DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS (CAS) DEL COMITÉ ESTATAL DE SANIDAD VEGETAL EN EL ESTADO DE GUANAJUATO, DEL EJERCICIO 2026.

Por lo anterior, se informa que, la fecha del acto de fallo quedará definida en el acta correspondiente al Acto de presentación y apertura de propuestas.

La presente, se difundirá una vez concluido el presente acto, a través de la página de la Instancia Ejecutora, https://www.cesaveg.org.mx/ y de los OSIAP www.osiap.org.mx., así mismo, se informa que el acto de presentación y apertura de las proposiciones se realizará **a las 10:00 horas del día 26 de octubre de 2026**.

Para efectos de notificación, a partir de esta fecha se pone a disposición de los participantes y del público en general, copia de la presente acta en las oficinas de la Instancia Ejecutora en su página web https://www.cesaveg.org.mx/ y de los OSIAP www.osiap.org.mx. Este procedimiento sustituye a la notificación personal.

Así lo acordaron los miembros del CAS. No habiendo ningún otro asunto que tratar o desahogar, se da por terminada la presente, siendo las 11:00 horas del día 15 de octubre de 2026.

**A T E N T A M E N T E**

POR LA OFICINA DE REPRESENTACIÓN EN LA ENTIDAD FEDERATIVA DE LA SECRETARÍA DE AGRICULTURA.

**Dr. Benjamín Hernández Flores**
Representante suplente en la Entidad Federativa de la Secretaría de Agricultura

POR EL GOBIERNO DEL ESTADO

**Ing. Lucila Ocampo Valle**
Representante suplente. Directora General de Agricultura de la Secretaría del Campo

POR EL SENASICA

**Ing. Venicio Barona Ibarra**
Representante Estatal Fitozoosanitario de Inocuidad Agropecuaria y Acuícola

POR LA INSTANCIA EJECUTORA
COMITÉ ESTATAL DE SANIDAD VEGETAL DE GUANAJUATO

**C. Felipe Vargas Vázquez**
Secretario del Comité Estatal de Sanidad Vegetal de Guanajuato

## Comité Estatal de Sanidad Vegetal de Guanajuato

PROGRAMA DE SANIDAD E INOCUIDAD AGROALIMENTARIA 2026
COMITÉ DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS (CAS)

**Acto de Junta de Aclaraciones del procedimiento LPN-11-3-02-26 para la Contratación del Servicio de Seguro vehicular**

**Lugar: SALA DE JUNTAS DEL COMITÉ ESTATAL DE SANIDAD VEGETAL DE GUANAJUATO**
**Fecha:** 15 DE OCTUBRE DE 2026 **Hora: 10:00** HORAS

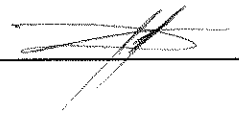
| No. | NOMBRE | DEPENDENCIA QUE REPRESENTA | FIRMA |
|---|---|---|---|
| 1 | FELIPE VARGAS VAZQUEZ | CESAVEG | |
| 2 | Benjamín Hernández Flores | Agricultura | |
| 3 | FELIPE VARGAS VAZQUEZ | CESAVEG | |
| 4 | Venicio Bonilla Ibarra | SEMARNAT | |
| 5 | Ing. Lucila Ocampo Valle | SECAM | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |
| 9 | | | |
| 10 | | | |

## Comité Estatal de Sanidad Vegetal de Guanajuato

PROGRAMA DE SANIDAD E INOCUIDAD AGROALIMENTARIA 2026
COMITÉ DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS (CAS)

Acto de Junta de Aclaraciones del procedimiento LPN-11-3-02-26 para la Contratación del Servicio de Seguro vehicular

Lugar: SALA DE JUNTAS DEL COMITÉ ESTATAL DE SANIDAD VEGETAL DE GUANAJUATO
Fecha: 15 DE OCTUBRE DE 2026 Hora: 10:00 HORAS

| No. | NOMBRE | EMPRESA QUE REPRESENTA | FIRMA |
|---|---|---|---|
| 1 | Jesús Salvador Flores Ochoa | Seguros El Potosí |  |
| 2 | ROBERTO ORLANDO GUERRA SAUCEDA | " |  |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |
| 9 | | | |
| 10 | | | |